PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5849263 DE FEBRERO 1 DE 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JORGE EDUARDO MESA

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: 10108791

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR LA FORMACION PROFESIONAL DE NIVEL TECNICO PROGRAMADA POR EL CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PARA EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA EN LA VIGENCIA 2024.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1) Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual. 2) Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. 3) Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. 4) Reportar oportunamente novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA, registrarlas en el Aplicativo Sofia Plus cuando se requiera y realizar seguimiento al levantamiento de sanciones si aplica. 5) Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información de la entidad, en referencia a las rutas de aprendizaje, el estado de los aprendices, los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, y la emisión de juicios evaluativos de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral. 6) Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera, acorde con lo establecido en la guía Etapa Productiva Proceso Formativo. 7) Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, inscripciones, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, u otras actividades relacionadas, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales. 8) Apoyar al Centro de formación cuando se presenten novedades en la programación asignada y que, por la necesidad en la prestación del servicio, se requiera impartir formación en un nivel o modalidad diferente. 9) Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago. 10) Ejecutar las obligaciones contractuales en concordancia con el código de integridad del SENA y los valores de honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad y lealtad.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro de comercio y Servicios Pereira

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **1 DE FEBRERO DE 2024**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 DE NOVIEMBRE DE 2024**

VIGENCIA DEL CONTRATO: **Hasta el 30 DE NOVIEMBRE DE 2024**

VALOR DEL CONTRATO:

- **Valor inicial del contrato:** Cuarenta y tres millones ochocientos cincuenta y tres mil trescientos treinta y tres pesos M/Cte ($ 43.853.333)

- **Adición realizada el 30/05/2024:** Ciento cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos M/Cte ($ 146.667)

- **Valor Total del Contrato:** Cuarenta y cuatro millones de pesos M/Cte ($ 44.000.000)

SUPERVISOR: MARIA ISABEL DURÁN MARTÍNEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 31.430.595

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_____NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor inicial del contrato	43.853.333
Valor adición del contrato	146.667
Valor total del contrato	44.000.000
Valor ejecutado	39.600.000
Saldo pendiente de cancelar al contratista	4.400.000
Saldo a liberar	- 0 -

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se oriento formación en el programa técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial en las fichas 2908225-2908615-2908631-2908632 también Acompañamiento Técnico Pedagógico en la ficha 2707749
Se trabajo en los procesos de formalización de empresas en 32 emprendimientos reales y 10 empresas simuladas
Se oriento formación y se emitieron juicios en 28 resultados de aprendizaje 11 específicos y 17 básicos y transversales
Se trabajo en todas las fichas la estructura de costos en los emprendimientos en cuanto a materia prima, mano de obra directa y costos indirectos de fabricación
Se trabajo en todos los emprendimientos marketing digital se construyeron 42 tiendas online que permiten el comercio electrónico de sus productos y/o servicios
En el mes de octubre se realizó evento de Shopping Day 2024, evento de comercio electrónico que involucro a los proyectos productivos del técnico en emprendimiento y Fomento Empresarial y 15 empresas simuladas del técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras
Se finaliza con la entrega del trabajo final 2024 que consiste en la presentación de la estructura de costos de los proyectos productivos y empresas simuladas en donde aplicaron los conocimientos adquiridos – desde su estructura organizacional hasta llegar al punto de equilibrio, que dará mas adelante para el análisis y ajustes para analizar su viabilidad financiera

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Los servicios ejecutados se recibieron a satisfacción por parte del supervisor, ya que el contratista cumplió con lo estipulado en el objeto del contrato y con las obligaciones específicas, siendo avaladas mediante la aprobación de pago mensual de honorarios en el Secop II. En los términos anteriores rindo el presente informe para que el Ordenador del Gasto tramite la finalización del contrato, si así lo requiere.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



MARIA ISABEL DURÁN MARTÍNEZ
Supervisora del contrato

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades